

## **Yhteistyö- ja ostopalvelusopimus kehitysvammaisten lasten koulupäivien aikaisesta aamu- ja iltapäivätoiminnasta sekä loma-ajan toiminnasta**

### **1) Sopijapuolet**

Tilaja: Satakunnan hyvinvointialue (Y-tunnus 3221304-3), jäljempänä HVA.  
Yhdyshenkilö [REDACTED], yhteystiedot [REDACTED]

Palveluntuottaja: Porin kaupunki (Y-tunnus 0137323-9), jäljempänä Pori.  
Yhdyshenkilö [REDACTED], yhteystiedot [REDACTED]

### **2) Sopimuksen taustaa**

Porin kaupunki on useita vuosia järjestänyt Tuulikellon koulun oppilaille kehitysvammalain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa sekä loma-aikojen toimintaa. Asiasta on sovittu sivistystoimialan ja Porin perusturvan välillä, ja Perusturva on korvannut osan toiminnan kustannuksista. Lukuvuoden 2022 - 2023 alusta alkaen on Porin kaupunki järjestänyt Tuulikellon koulun oppilaille perusopetuslain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa ja Satakunnan hyvinvointialue on maksanut osan toiminnan kustannuksista. Lukuvuoden loma-aikojen toimintaa on myös järjestetty, kokeillen eri toteuttamistapoja.

Koska sosiaali- ja terveydenhuollon tehtävät siirtyivät kunnista hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen, sovittiin jo syksyllä 2022 Porin perusturvan kanssa, että lasten edun mukaisesti toiminta jatkuu lukuvuoden 2022 - 2023 ajan ennallaan, ja lukuvuoden aikana neuvotellaan Porin kaupungin ja hyvinvointialueen välinen yhteistyösopimus palveluista jatkossa. Porin kaupungilla ei ole velvollisuutta järjestää kehitysvammalain mukaisia palveluita. Palveluiden järjestämisvastuu on tältä osin siirtynyt hyvinvointialueelle.

Uuden vammaispalvelulain voimaantulo on viivästynyt suunnitellusta aikataulustaan. Tämän vuoksi kehitysvammalakiin on hyväksytty tarvittavat muutokset hyvinvointialueiden toiminnan käynnistyessä. Muutoksilla turvataan vammaisten lasten aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä loma-aikaisen toiminnan järjestäminen ja tuottaminen kuntien ja hyvinvointialueiden yhteistyönä.

Porin kaupunki on päättänyt järjestää sille vapaaehtoista, perusopetuslain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa. Tätä toimintaa tarjotaan perusopetuslain mukaisesti kunnassa toimivien koulujen ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta erityisen tuen tarpeessa oleville oppilaille. Yleisopetuskouluissa tarjotaan ainoastaan iltapäivätoimintaa (toiminta-aika on kello 12.00-17.00 koulutyöpäivinä) ja erityiskouluissa lisäksi aamupäivätoimintaa (toiminta-aika on kello 7.00 alkaen opetuksen alkuun saakka). Toimintaan ei sisälly kuljetusetuutta ja palvelu on perheille maksullista.

Tuulikellon koulun osalta perusopetuslain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa on tarjottu maksuttomasti niille koulun oppilaille, joille perusturvan toimiala (ja sittemmin hyvinvointialue) on määrittänyt kuuluvan oikeuden kehitysvammalain mukaiseen aamu- ja iltapäivätoimintaan. Näille oppilaille on annettu myös kuljetusetuus, ja henkilöstömitoitus on ollut tavanomaista aamu- ja iltapäivätoimintaa suurempi.

Kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain 2 §:n 2. mom. mukaan ”Kunta voi tuottaa 1 momentin 6 kohdassa tarkoitettua yksilöllistä hoitoa ja muuta huolenpitoa siltä osin kuin se on hyvinvointialueen ja kunnan tehtäväkokonaisuuksien toteuttamisen kannalta tarkoituksenmukaista. Lain esitöiden (HE 312/2022) mukaan ” Tämä mahdollistaa vammaisten lasten aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä loma-aikaisen toiminnan järjestämisen ja tuottamisen kunnan ja hyvinvointialueen yhteistyönä. Hyvinvointialueen ei tarvitse palvelua kilpailuttaa, eikä kunnalta edellytetä palvelun yhtiöittämistä.”

Porin kaupungin ja Satakunnan hyvinvointialueen yhteinen tahtotila on taata Tuulikellon koulun oppilaiden aamu- ja iltapäivätoiminta sekä loma-ajanhoito jatkossakin oppilaiden oman koulun tiloissa.

### 3) Sopimuksen kohde

1. Tuulikellon koulun oppilaiden osallistuminen Porin kaupungin järjestämään, perusopetuslain mukaiseen aamu- ja iltapäivätoimintaan Liitteessä 1 olevan palvelukuvauksen mukaisesti koulutyöpäivinä niiden oppilaiden osalta, joilla on oikeus kehitysvammalain mukaiseen aamu- ja iltapäivätoimintaan, ja tämän toiminnan vastuiden sekä kustannusten jakaminen
2. Tuulikellon koulun oppilaille järjestettävän loma-ajan toiminnan järjestäminen ja tuottaminen Liitteessä 1 olevan palvelukuvauksen mukaisesti niiden oppilaiden osalta, joilla on oikeus kehitysvammalain mukaiseen lomatoimintaan, sekä tämän toiminnan vastuiden ja kustannusten jakaminen

### 4) Toiminnan toteuttaminen: tilat, henkilökunta, kuljetukset ja ruokailu

Porin kaupunki vastaa toiminnan järjestämisestä Tuulikellon koulun tiloissa, henkilökunnan hankkimisesta, ruokailun järjestämisestä, puhtaanapidosta sekä oppilaiden kuljetuksista palvelukuvauksen mukaisesti. Toiminta järjestetään voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti. Koska toiminta järjestetään koulun tiloissa ja koulun henkilökunnan toimesta, noudatetaan lähtökohtaisesti opetustoimen lainsäädäntöä. Esimerkiksi henkilöstön määrään ja koulutusvaatimukseen, henkilötietojen salassapitoon ja käsittelyyn sekä rajoittamistoimenpiteisiin sovelletaan perusopetuslakia.

Porin kaupunki tuottaa palvelun lähtökohtaisesti oman henkilöstönsä avulla. Kaupunki vastaa näiltä osin työn johdosta ja valvonnasta sekä muista työnantajan velvoitteista. Tavoitteena on, että palvelu toteutuu oppilaille tutun henkilöstön toimesta. Toiminnan turvaamiseksi Pori käyttää palvelun tuottamiseen koulunkäynninohjaajien työpanosta.

Kaupungilla palvelun tuottajana on oikeus käyttää alihankkijoita. Palveluntuottaja vastaa käyttämänsä alihankkijan osuudesta kuten omastaan sekä vastaa siitä, että alihankkija noudattaa omalta osaltaan tämän sopimuksen mukaisia velvoitteita.

Satakunnan hyvinvointialueen tulee omilla järjestelyillä turvata lain mukainen toiminta. Hyvinvointialue nimeää erikseen toiminnasta Hyvinvointialueen puolella vastaavan yhdys henkilön, joka omaa soveltuvan ammattipätevyyden ja voi ottaa asiakasta koskeviin asioihin kantaa tarvittaessa.

## **5) Palvelutarpeen arviointi ja päätöksenteko**

Hyvinvointialue tekee päätökset oppilaille, joilla hyvinvointialue katsoo olevan oikeus kehitysvammalain mukaiseen aamu- ja iltapäivätoimintaan ja lomatoimintaan. Hyvinvointialue toimittaa tarvittavat tiedot näistä oppilaista Porin kaupungille viimeistään kaksi (2) kuukautta ennen toiminnan aloittamista. Mikäli Tuulikellon ryhmätoiminta ei vastaa yksittäisen lapsen tai nuoren tarpeita, käyvät sopijapuolet asiasta neuvottelun. Hyvinvointialue vastaa tarvittavan muun palvelun järjestämisestä lapselle tai nuorelle.

## **6) Kustannusten korvaaminen, laskutus ja maksuehdot**

Hyvinvointialue korvaa kaupungille toiminnan järjestämisestä aiheutuvat kustannukset. Kustannukset korvataan kaupungin laatiman ja hyvinvointialueen hyväksymän kustannusarvion (Liite 2) perusteella lapsikohtaisena vuorokausihintana.

Kustannusarviossa huomioidaan seuraavat kustannukset (ilman ALV):

- henkilöstökulut,
- henkilöstökulut (hallinto),
- ateriat,
- kuljetukset lukuun ottamatta loma-aikoja,
- muiden palveluiden ostot,
- aineet, tarvikkeet ja tavarat,
- tilavuokrat, sekä
- vyörytykset.

Vuoden 2023 kustannukset lasketaan toimintaan osallistuvien lasten arvioidun määrän perusteella. Arvio lapsimäärästä perustuu arviointihetkellä tiedossa olevaan toimintaan osallistuvien lasten määrään.

Kustannusarviossa on eritelty kustannuksina huomioidut menot sekä arvioitu lapsimäärä. Laskutuksen perusteena oleva vuorokausihinta lasketaan ensimmäisen hyväksytyyn kustannusarvion perusteella toiminnassa arvioidun

erityislasten määrän mukaisesti euroa/lapsi/päivä. Hinnat määritellään lukuvuoden aikaisen toiminnan ja loma-ajan toiminnan osalta erikseen. Hinnat sidotaan sovittuun indeksiin ja tarkistetaan vuosittain palvelukuvauksessa sovitulla tavalla. Vuorokausihinnat ovat arvonlisäverottomia. Palvelu on lain mukaan arvonlisäverotonta.

Mikäli toiminnan laajuuden osalta tapahtuu merkittäviä muutoksia esimerkiksi toimintaan osallistuvien lasten määrän osalta, voidaan kustannusarvio ja sen perusteella määräytyvät lapsikohtaiset hinnat määritellä uudelleen. Tästä on sovittava erikseen sopijaosapuolten kesken.

Kaupunki laskuttaa koulupäivien aikaisen toiminnan kustannukset hyvinvointialueelta neljä (4) kertaa vuodessa toimintaan ilmoittautuneiden lasten määrän mukaisesti. Määrät tarkistetaan lukukausien alussa elokuussa ja tammikuussa. Loma-aikojen toiminta (syysloma-, joululoma-, hiihtoloma- ja kesäajan toiminta) laskutetaan toimintaan ilmoittautuneiden lasten määrän mukaisesti erikseen kunkin loma-ajan toiminnan päättymisen jälkeen. Laskutuksessa eriteltävä 3. kohdan mukainen toiminta 1 tai 2 erikseen.

#### Maksuehto

Verkkolasku erääntyy maksettavaksi 21 päivän kuluttua hyväksyttävän laskun saapumisesta.

Laskun vastaanottaja: Satakunnan hyvinvointialue

OVT- tunnus: 003732213043

Välittäjä: Telia Finland Oyj

Välittäjän tunnus: 003703575029

Laskutusviite: T-3320202

## 7) Sopimuksen aikainen yhteistyö

Sopimuksen kohteena olevan toiminnan järjestäminen edellyttää sopijapuolten välistä yhteistyötä. Tämän varmistamiseksi sopijapuolet sitoutuvat:

- vastaamaan yhdessä toiminnasta tiedottamisesta sekä keskinäisestä tiedonsiirrosta voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.
- suorittamaan omalle vastuulleen kuuluvat toimenpiteet, kuten tekemään tarvittavat päätökset ja selvitykset huolellisesti ja ilman aiheetonta viivytystä
- luovuttamaan toiselle sopijapuolelle tarvittavan, oikean ja ajantasaisen tiedon
- varaamaan organisaatiostaan riittävän määrän resursseja,
- myötävaikuttamaan toiminnan järjestämiseen sellaisten tekijöiden osalta, jotka ovat sopijapuolen määrättävissä tai hallinnassa,
- tiedottamaan toiselle sopijapuolelle mahdollisuuksien mukaan sellaisista muutoksista omassa toiminnassaan, jotka saattavat vaikuttaa toimintaan tai sen järjestämiseen; sekä

- ilmoittamaan toiselle sopijapuolelle havaitessaan toiminnan järjestämistä estäviä asioita, virheitä tai viivästyksiä.

Yhteistyön ja palvelujen toimivuuden kannalta on tärkeää, että kumpikin sopijapuoli tiedottaa henkilöstöään tämän sopimuksen mukaisista velvollisuuksista.

## **8) Salassapito- ja vaitiolovelvollisuus**

Tämä sopimus liitteineen on julkinen asiakirja.

Sopijapuolet huolehtivat kumpikin omalta osaltaan, että palvelua tuotettaessa noudatetaan salassapidosta, vaitiolovelvollisuudesta, tietosuojasta ja salassa pidettävien tietojen luovuttamisesta annettuja voimassa olevia säädöksiä. Lisäksi palveluntuottajan tulee noudattaa asiakirjojen ja tietojen käsittelyssä ja arkistoinnissa tilaajan antamia ohjeita.

## **9) Sopimuksen voimassaolo**

Sopimus on voimassa 5.6.2023 alkaen toistaiseksi.

## **10) Sopimuksen irtisanominen**

Kummallakin sopijapuolella on oikeus irtisanoa sopimus kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla.

## **11) Sopimuksen purkaminen**

Sopijapuolella on oikeus purkaa sopimus välittömin vaikutuksin, mikäli lainsäädännön muutos estää tässä sopimuksessa kuvatun toiminnan järjestämisen tai hankkimisen tämän sopimuksen mukaisesti.

Sopijapuolella on oikeus purkaa sopimus, jos toinen sopijapuoli rikkoo olennaisesti sopimusvelvoitteitaan eikä kohtuullisessa ajassa korjaa laiminlyöntejään huomautuksesta huolimatta. Kohtuullisena aikana pidetään neljää (4) kuukautta. Olennaisena sopimusvelvoitteiden rikkomisena pidetään esimerkiksi sopimuksessa määriteltyjen tehtävien vakavaa ja toistuvaa laiminlyöntiä. Sopimuksen purkamisesta on ilmoitettava toiselle sopijapuolelle kirjallisesti ja purkamisilmoituksessa on ilmoitettava purkamisen perusteet.

## **12) Ylivoimainen este**

Ylivoimaiseksi esteeksi (force majeure) katsotaan sellainen sopimuksen täyttämisen estävä ja sopimuksen syntymisen jälkeen sattunut epätavallinen ja asiaan vaikuttava tapahtuma, jota sopijapuolten ei ole ollut syytä ottaa huomioon sopimusta tehtäessä ja joka on sopijapuolista riippumaton, eikä sen estävää vaikutusta voida poistaa ilman kohtuuttomia lisäkustannuksia tai kohtuutonta ajanhukkaa. Tällainen tapahtuma voi olla sota, kapina, sisäinen levottomuus, viranomaisen suorittama pakko-otto tai takavarikko julkiseen tarpeeseen, tuonti- tai vientikielto, luonnonmullistus, yleisen liikenteen tai energijakelun keskeytys, lakko tai muu työselkkaus tai tulipalo tai muu vaikutuksiltaan yhtä merkittävä ja epätavallinen sopijapuolista riippumaton syy.

Jos sopimusvelvoitteen täyttäminen viivästyy ylivoimaisesta esteestä johtuen, sopimusvelvoitteen täyttämisen aikaa jatketaan niin paljon kuin kaikki tapaukseen vaikuttavat olosuhteet huomioon ottaen pidetään kohtuullisena. Sopijapuolten on viipymättä ilmoitettava ylivoimaisesta esteestä toiselle sopijapuolelle samoin kuin esteen lakkaamisesta. Kumpikin sopijapuoli saa purkaa sopimuksen kokonaan tai osittain, jos sopimuksen täyttäminen ylivoimaisen esteen jatkumisen johdosta viivästyy yli neljä (4) kuukautta.

### 13) Sopimuksen siirtäminen

Tätä sopimusta ei saa siirtää kolmannelle osapuolelle ilman toisen osapuolen kirjallista suostumusta.

### 14) Sopimuksen muuttaminen

Osapuolet sitoutuvat tarvittaessa päivittämään sopimusta siinä vaiheessa, kun vammaispalvelulainsäädännön kokonaisuudistus tulee voimaan.

Sopijapuolet voivat muuttaa tätä sopimusta vain kirjallisesti. Muutokset tulevat voimaan, kun molemmat sopijapuolet ovat ne asianmukaisesti hyväksyneet ja allekirjoittaneet sopijapuolten toimivaltaisten edustajien toimesta.

### 15) Erimielisyydet

Sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti sopijapuolten välisissä neuvotteluissa. Ellei neuvotteluissa löydetä ratkaisua kolmen (3) kuukauden aikana, erimielisyydet ratkaistaan Satakunnan käräjäoikeudessa.

### 16) Sopimusasiakirjojen keskinäinen pätemisjärjestys

Sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan. Mikäli sopimusasiakirjat ovat keskenään ristiriidassa, tämän sopimusasiakirjan teksti on ensisijainen. Tämän jälkeen noudatetaan sopimuksen liitteitä numerojärjestyksessä.

### 17) Sopimuskappaleet

Tämä sopimus on laadittu kahtena (2) samansisältöisenä kappaleena, yksi (1) kummallekin sopijapuolelle.

### Allekirjoitukset

Porissa \_\_.\_\_.2023

Porin kaupunki

Satakunnan hyvinvointialue

### Liitteet

Liite 1: Palvelukuvaus

Liite 2: Kustannusarvio ja hinnoittelu